

小倉城内車両乗り入れ申請書

ver00

1/2

申請者情報

申請者/担当者名	
所属団体/会社名	
連絡先	電話番号(携帯等) — — メールアドレス @

車両情報

車種 (メーカー名・車名)	・	車両No.	—
乗入目的	<input type="checkbox"/> 荷物搬入出 <input type="checkbox"/> 設備点検 <input type="checkbox"/> 障害者・車椅子の乗降サポート <input type="checkbox"/> その他 ※下記()カッコ内へ具体的に記載して下さい ()		

乗り入れ日時・場所

日時	年 月 日 : ~ :
場所	<input type="checkbox"/> 天守閣出入口前 <input type="checkbox"/> 庭園 <input type="checkbox"/> バス駐車場 <input type="checkbox"/> 歴史の道 <input type="checkbox"/> その他 ※下記()カッコ内へ具体的に記載して下さい ()

乗り入れにあたっての遵守事項

小倉城敷地内への車両乗り入れの際は、以下の事項を遵守して下さい。
お読みいただいた上で をお願いいたします。

- 進入前連絡: 車両進入10分前に小倉城総合事務所(093-561-1210)へ電話連絡下さい。
- 速度制限: 敷地内では 最徐行(5キロ毎時程度)を厳守すること。
- ハザード点灯: 敷地内車両移動中は必ずハザードランプを点灯すること。
- 誘導員の配置: 人の往来がある場合、車両の前後に最低1名ずつ誘導員を配置し、周辺の安全を確保すること。(誘導員が配置できない場合、進入は許可されません。)
- 車両乗り入れエリアの制限: 指定されたエリア以外への進入は禁止します。
- 安全確認: 人や施設への接触がないよう、常に安全に注意すること。
特に狭い道や建物近くでは慎重に運転すること。
- 損害負担: 敷地内での事故や損害については申請者の負担とし
小倉城は一切の責任を負いません。

同意および署名

下記の内容に同意し、遵守することを誓約します。
内容をご確認いただいた上でをお願いいたします。

- 小倉城敷地内での車両乗り入れに関して、この小倉城内車両乗り入れ申請書の全ての事項を遵守します。
- 違反が発覚した場合、敷地内への乗り入れを禁止されることに同意します。

申請者署名:

提出日: 年 月 日

申請書提出方法

本申請書は、乗り入れ希望日の遅くとも3日前までに下記のいずれかの方法で提出して下さい。

- 提出先: 小倉城総合事務所
- 提出方法:(いずれかの方法をお願いいたします)
 - 郵送: 〒803-0813 北九州市小倉北区城内2-1 小倉城総合事務所宛
 - 電子メール: kokura@jokamachi.jp (申請書に記載した内容をPDFで添付して送信)

車両乗り入れ許可について

車両乗り入れが認められた場合、許可証を発行いたします。

許可証は、必ず車両のダッシュボード等、外から見えるところに置いて乗り入れをお願いいたします。

初めての申請の場合、許可に時間を要することがあるためできる限りお早めに申請をお願いいたします。